



BASES PARA LA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE DOCENTES PARA IMPARTIR ITINERARIOS FORMATIVOS DE LA ORDEN DE 3 DE JUNIO DE 2016 POR LA QUE SE ESTABLECEN LAS BASES REGULADORAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PÚBLICAS, EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA, EN MATERIA DE FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO EN LAS MODALIDADES DE FORMACIÓN DE OFERTA DIRIGIDA PRIORITAMENTE A PERSONAS TRABAJADORAS DESEMPLEADAS Y A PERSONAS TRABAJADORAS OCUPADAS

1. OBJETO Y PLAZAS OFERTADAS

El presente documento establece las bases reguladoras del proceso de selección de cuatro docentes a contratar con carácter temporal, para la realización de los itinerarios formativos de conformidad con la Orden de 3 de junio de 2016, de la Consejería de Empleo, Empresa y Comercio de la Junta de Andalucía, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas, en régimen de concurrencia competitiva, en materia de Formación Profesional para el Empleo en las modalidades de oferta dirigida prioritariamente a personas trabajadoras desempleadas y a personas trabajadoras ocupadas, y de conformidad con la Resolución de la Dirección General de Formación Profesional para el Empleo, de 28 de julio de 2021, por la que se convocan para el año 2021 subvenciones públicas, en la modalidad de formación de oferta dirigidas a personas trabajadoras desempleadas.

Los contratos se realizarán a jornada parcial pudiendo ser contratados a jornada completa atendiendo a las necesidades del servicio, en concordancia a la duración de cada itinerario formativo y el tiempo necesario para la obtención por parte del alumnado del certificado de profesionalidad correspondiente.

Los puestos ofertados (4) son los siguientes:

- 1.- Docente principal Itinerario Formativo con certificado de profesionalidad correspondiente a **Limpieza de Superficies y Mobiliario en edificios y locales.**
- 2.- Docente principal Itinerario Formativo con certificado de profesionalidad correspondiente a **Dinamización de Actividades tiempo libre educativo infantil y juvenil.**
- 3.- Docente principal Itinerario Formativo con certificado de profesionalidad correspondiente a **Prestación de servicios Bibliotecarios**
- 4.- Docente principal Itinerario Formativo con certificado de profesionalidad correspondiente a **Organización y gestión de almacenes**

2. REQUISITOS GENERALES PARA CONCURRIR

Para ser admitido/a en el proceso de selección los aspirantes deben reunir los siguientes requisitos:

- a) Poseer la nacionalidad española. Para ciudadanos/as extranjeros/as haber obtenido el certificado de registro de la ciudadanía comunitaria o la tarjeta familiar de ciudadano de la Unión o ser titular de permiso de trabajo en España en vigor en los términos establecidos en la legislación española.



- b) Ser mayor de edad y no exceder de la edad de jubilación forzosa.
- c) Tener la titulación exigida expresamente en la Convocatoria. Para los ciudadanos extranjeros se requiere la homologación del título requerido por el Ministerio.
- d) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de la administración ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas.
- e) No encontrarse incurso en ninguna de las causas de incompatibilidad previstas en la normativa.
- f) Estar en posesión de los requisitos mínimos exigidos para la especialidad docente a la que opta
- g) Cumplimentar y adjuntar debidamente, toda la documentación requerida para cada puesto, según lo establecido en el apartado V.- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR.
- h) Demostrar un conocimiento adecuado del castellano.

3. REQUISITOS ESPECÍFICOS SEGÚN EL PUESTO.

Los/as aspirantes deben reunir los requisitos específicos que se establecen en el decreto que regula cada especialidad del certificado de profesionalidad correspondiente al puesto de docencia al que optan.

Se desestimarán toda aquella candidatura presentada que sea distinta a la titulación exigida.

En el caso de presentar titulación diferente a la exigida, cuando el candidato considere que es equivalente a la solicitada en la convocatoria, se deberá justificar con informe o justificación oficial dónde se haga constar tal hecho.

3.1. Requisitos comunes a todos los DOCENTES seleccionados:

- i. Titulación requerida: la exigida para cada uno de los certificados de profesionalidad y/o módulos formativos a impartir.
- ii. Experiencia profesional requerida: se requiere una experiencia profesional en el ámbito de la ocupación o puesto de trabajo de 1 año con acreditación de la titulación requerida o de 3 sin acreditación, tal y como exigen los certificados de profesionalidad a impartir.
- iii. Competencia docente requerida:
El docente deberá estar en posesión del certificado de profesionalidad de docencia de la formación profesional para el empleo o certificado de profesionalidad de formador ocupacional. De este requisito quedan exentos:
 - Quienes estén en posesión de titulaciones universitarias oficiales de licenciado en Pedagogía, Psicopedagogía o de Maestro en todas sus especialidades, de un título universitario de graduado en el ámbito de la Psicología o de la pedagogía, o de un título universitario oficial de posgrado en los citados ámbitos (común)



- Quienes acrediten una experiencia docente contrastada de al menos 600 horas en los últimos siete años en la formación profesional para el empleo o del sistema educativo (común).
- Quienes posean una titulación universitaria oficial distinta de las indicadas en el apartado anterior y además se encuentren en posesión del Certificado de Aptitud Pedagógica o de los títulos profesionales de Especialización Didáctica y Certificado de Cualificación Pedagógica. Asimismo están exentos quienes acrediten la posesión del Master Universitario habilitante para el ejercicio de las Profesiones reguladas de Profesor de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Escuelas Oficiales de Idiomas (*Itinerario de Dinamización de Actividades tiempo libre educativo infantil y juvenil; Itinerario de Marketing y compraventa internacional*).
- Quienes posean una titulación universitaria oficial distinta de las indicadas en el apartado anterior y además se encuentren en posesión del título de Especialización didáctica expedido por el Ministerio de Educación o equivalente (*Itinerario correspondiente a Limpieza de superficies y mobiliario*).
- Quienes posean una titulación universitaria oficial distinta de las indicadas en el apartado anterior y además se encuentren en posesión del Certificado de Aptitud Pedagógica o de los títulos profesionales de Especialización Didáctica y el Certificado de Cualificación Pedagógica. Asimismo estarán exentos quienes acrediten la posesión del Máster Universitario habilitante para el ejercicio de las Profesiones reguladas de Profesor de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Escuelas Oficiales de Idiomas y quienes acrediten la superación de un curso de formación equivalente a la formación pedagógica y didáctica exigida para aquellas personas que, estando en posesión de una titulación declarada equivalente a efectos de docencia, no pueden realizar los estudios de máster, establecida en la disposición adicional primera del Real Decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, por el que se definen las condiciones de formación para el ejercicio de la docencia en la educación secundaria obligatoria, el bachillerato, la formación profesional y las enseñanzas de régimen especial y se establecen las especialidades de los cuerpos docentes de enseñanza secundaria (*Itinerario Promoción Turística Local e información al visitante*).

3.2. Requisitos específicos por puesto de trabajo ofertado:

1.- Docente principal Itinerario Formativo con certificado de profesionalidad correspondiente a Limpieza de Superficies y Mobiliario.

El docente será el encargado de llevar a cabo la impartición de todos los módulos formativos del certificado de profesionalidad Limpieza de Superficies y Mobiliario en edificios y locales, para ello, el perfil profesional que deberá acreditar el candidato/a será el siguiente:

TITULACIÓN REQUERIDA	EXPERIENCIA PROFESIONAL REQUERIDA	
	SI SE CUENTA CON TITULACIÓN	SI NO SE CUENTA CON TITULACIÓN
• Técnico superior de la familia profesional servicios	1 AÑO	2 AÑOS



<p>socioculturales y a la comunidad, área de asistencia social y servicios al consumidor.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificado de profesionalidad de nivel 3 de la familia profesional servicios socioculturales y a la comunidad, área profesional de Asistencia social y servicios al consumidor, área de asistencia social y servicios al consumidor 		
--	--	--

***Nota:** requisitos exigidos según certificado de profesionalidad correspondiente, regulado según Real Decreto 1378/2009, de 28 de agosto.

2.- Docente principal Itinerario Formativo con certificado de profesionalidad correspondiente a Dinamización de Actividades tiempo libre educativo infantil y juvenil.

El docente será el encargado de llevar a cabo la impartición de todos los módulos formativos del certificado de profesionalidad Dinamización de Actividades de tiempo libre educativo infantil y juvenil, para ello, el perfil profesional que deberá acreditar el candidato/a será el siguiente:

TITULACIÓN REQUERIDA	EXPERIENCIA PROFESIONAL REQUERIDA	
	SI SE CUENTA CON TITLACIÓN	SI NO SE CUENTA CON TITULACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> • Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalente. • Diplomado, Ingeniero Técnico o Arquitecto Técnico o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalente. • Técnico Superior de la familia profesional de los Servicios Socioculturales y a la comunidad. • Certificado de profesionalidad nivel 3, del área profesional Actividades Culturales y recreativas de la familia profesional de los Servicios Socioculturales y a la comunidad. 	1 AÑO	3 AÑOS



***Nota:** requisitos exigidos según certificado de profesionalidad correspondiente, regulado según Real Decreto 1537/2011, de 31 de octubre.

3.- Docente principal Itinerario Formativo con certificado de profesionalidad correspondiente a prestación de servicios Bibliotecarios

El docente será el encargado de llevar a cabo la impartición de todos los módulos formativos del certificado de profesionalidad a prestación de servicios Bibliotecarios Para ello, el perfil profesional que deberá acreditar el candidato/a será el siguiente:

TITULACIÓN REQUERIDA	EXPERIENCIA PROFESIONAL REQUERIDA EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE CADA UNO DE LOS MÓDULOS
<ul style="list-style-type: none"> • Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes. • Diplomado, Ingeniero Técnico o Arquitecto Técnico o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes. 	3 años para los dos primeros módulos 2 años para los dos últimos módulos

***Nota:** requisitos exigidos según certificado de profesionalidad correspondiente, regulado según Real Decreto 1697/2011, de 18 de noviembre..

4.- Docente principal Itinerario Formativo con certificado de profesionalidad correspondiente a Organización y gestión de Almacenes.

El docente será el encargado de llevar a cabo la impartición de todos los módulos formativos del certificado de profesionalidad Marketing y compraventa internacional, excepto los módulos "Inglés profesional para comercio internacional" y "Lengua extranjera profesional, distinta del Inglés, para comercio internacional". Para ello, el perfil profesional que deberá acreditar el candidato/a será el siguiente:

TITULACIÓN REQUERIDA	EXPERIENCIA PROFESIONAL REQUERIDA EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE CADA UNO DE LOS MÓDULOS
<ul style="list-style-type: none"> • Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o título de Grado correspondiente u otros títulos equivalentes relacionados con este campo profesional. • Diplomado, Ingeniero Técnico o Arquitecto Técnico o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes con este campo profesional. 	3 años para los dos primeros módulos 2 años para los dos últimos módulos

***Nota:** requisitos exigidos según certificado de profesionalidad correspondiente, regulado según Real Decreto 642/2011, de 9 de mayo.



4. DOCUMENTACIÓN A APORTAR

a. Presentación de solicitudes

Toda persona interesada en participar en este proceso de selección deberá cumplir y acreditar documentalmente todos los requisitos que aparecen en el apartado III de estas bases.

El plazo de presentación de candidaturas será de diez días naturales desde la publicación del extracto de cada convocatoria en la web municipal.

La solicitud, autobaremación y demás documentación requerida se presentarán, en el registro municipal del Ayuntamiento.

Asimismo, cabe la posibilidad de presentar la solicitud en cualquiera de las determinadas en la Ley 39/15. En el caso de utilizar algunas de estas vías establecidas por Ley y no ser solicitud presencial en el registro municipal, deberá remitirse, dentro del plazo de presentación de instancias, por email a **recursoshumanos@martos.es** el Anexo I de solicitud con la acreditación fehaciente de su presentación en plazo, e indicándose la vía empleada para la presentación; es un correo de recepción no de información. Dicha documentación remitida carecerá de valor definitorio en tanto no tuviera entrada en el registro municipal la solicitud en modelo original.

4.2. Documentación a aportar junto a la solicitud

Las bases y Anexos (I, II) de la convocatoria estarán disponibles en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de Martos y en **la web municipal del Ayuntamiento de Martos: www.martos.es** (RRHH: empleo: personal contratado).

Deberá aportarse toda la documentación y méritos que se indiquen en el **Anexo II de Autobaremación** (puntos 1 a 11)

Parte general de los requisitos:

1. Anexo I de Solicitud, debidamente cumplimentado (por duplicado)
2. Anexo II de Autobaremación cumplimentado, según lo establecido en las Bases.
3. Fotocopia del DNI vigente.
4. Curriculum Vitae, donde queden reflejados los periodos de experiencia indicados (fechas de inicio y fin, indicando día, mes y año), así como las horas de duración de la formación que se incluya en el mismo.
5. Fotocopia del título académico que se pide expresamente en la convocatoria.
6. Fotocopia de diplomas de formación complementaria.
7. Informe de Vida Laboral actualizada en donde aparecerán **subrayados** los periodos de experiencia relacionada con el puesto y que estarán reflejados en la autobaremación.

AutoBaremo de Formación:

9. Fotocopia de los certificados, diplomas o títulos (con número de horas)



AutoBaremo de la Experiencia:

10. Informe de Vida laboral actualizada expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social (se puede obtener de forma inmediata habilitando el servicio de recepción de sms de forma presencial en la TGSS y así imprimirla desde su propio ordenador a través de www.seg-social.es o recibéndola en su domicilio posteriormente si se solicita por Internet o por teléfono).

11. Contratos laborales dónde se detallen las funciones, puestos y fechas para justificar la experiencia laboral relacionada con el puesto.

En caso de trabajador por cuenta propia o autónomo acreditará su experiencia mediante vida laboral, certificación del alta en el IAE correspondiente y modelo 036 o 037

4.3. Admisión de solicitudes

Aquellas solicitudes que no acompañen la totalidad de la documentación exigida en la convocatoria no serán valoradas por el Tribunal Calificador, procediendo a su exclusión.

No se valorarán aquellos requisitos o méritos que a juicio del tribunal calificador no estén debidamente acreditados.

Solo se valorarán los méritos acreditados dentro del plazo de solicitudes. Una vez finalizado el plazo no se podrán aportar documentos que avalen nuevos méritos.

La documentación se acreditará mediante fotocopias y en caso de ser seleccionado deberá presentar la documentación original para su cotejo. Cualquier alteración de la documentación presentada dará lugar a la exclusión de la contratación.

5. ADMISIÓN DE PARTICIPANTES A LA SELECCIÓN

Todo el procedimiento selectivo aparecerá publicado en la web municipal www.martos.es, empleo, empleo temporal y en el tablón de edictos del ayuntamiento.

Una vez cerrado el plazo de recepción de, se publicará un listado provisional de admitidos y excluidos al proceso selectivo y de los candidatos que tuvieron que subsanar su solicitud por no presentar los requisitos exigidos en la base 4ª de la convocatoria.

El plazo de subsanación es de 3 días hábiles para subsanar los motivos de exclusión, transcurrido el cual se obtendrá el listado definitivo.

No se admitirá ninguna justificación o documento de méritos, posterior a la fecha de solicitud.

6. SISTEMA DE SELECCIÓN Y BAREMACIÓN.

6.1. PRIMERA FASE: Fase de concurso (60% del proceso selectivo)

6.1.1. Experiencia profesional: máximo 3 puntos.



- Por cada mes completo de servicios prestados en la Administración local o en organismos autónomos dependientes de estas, entidades públicas o entidades y empresas privadas ejecutoras de acciones formativas (certificados de profesionalidad) en igual especialidad formativa al convocado: 0,10 puntos.

6.1.2. Cursos de formación y perfeccionamiento (máximo 3 puntos):

Por la realización en centros oficiales (dependientes de una Administración pública o en su caso centros privados con la debida homologación de una Administración Pública), de cursos de formación y perfeccionamiento o asistencia a seminarios, que tengan relación directa con las actividades a desarrollar en los puestos convocados, cuya aptitud o superación se acredite mediante certificación o diploma expedido al efecto, con duración mínima de 20 horas -> 0,03 puntos por cada hora recibida.

Pasaran a la segunda fase los 5 candidatos de cada especialidad con la mejor puntuación.

6.2. SEGUNDA FASE: Oposición (40% del procedimiento selectivo): 4 puntos

Consistirá en una entrevista personal a los candidatos que versará sobre la experiencia y formación previa, tareas y funciones relacionada con la gestión de programas mixtos de formación y empleo e impartición del certificado de profesionalidad del itinerario al que opta.

La entrevista será fijada por el tribunal antes de la realización de la misma.

AUTOBAREMACIÓN

El candidato debe presentar junto a su solicitud y documentación su autobaremación. Se establece una doble baremación:

- Baremación de la **FORMACIÓN COMPLEMENTARIA**.
- Baremación de la **EXPERIENCIA LABORAL**.

El cómputo de toda la baremación se realizará puntuando **sólo** la información que el solicitante indique en el **Anexo II de AUTOBAREMACIÓN y siempre y cuando esté relacionada con el puesto y las funciones del puesto**, por ello deberá cumplimentarse como se indica en las Bases, siendo sólo valorable lo que cada solicitante se auto puntúe en dicho Anexo II.

El tribunal calificador cotejará la veracidad de las autobaremaciones realizadas, con la documentación presentada, según lo establecido en las Bases, no valorándose ninguna información que no haya sido autobaremada por el candidato/a.

En el caso de no ser correcta la autobaremación realizada por el candidato, la puntuación final será la establecida por el tribunal de selección no teniendo en cuenta aquellos méritos que no estén suficientemente justificados de acuerdo a las bases.



Dicha puntuación final nunca podrá ser superior a la autobaremada e indicada por el candidato.

No se valorará aquellas candidaturas que no hayan cumplimentado el **Anexo II** de acuerdo con las bases de la convocatoria.

7. CALIFICACIÓN DEFINITIVA

El Tribunal acreditará y cotejará lo cumplimentado y presentado por cada solicitante en el **Anexo II de Autobaremación**.

La **puntuación final**, será la suma de las puntuaciones obtenidas en las dos fases, estableciéndose el siguiente orden en caso de empate:

- 1º. La mejor puntuación de la primera y segunda fase
- 2º- La mejor puntuación de la primera fase
- 3º La mejor puntuación en la segunda fase

Se propondrá al candidato con mayor puntuación o en caso de empate de acuerdo a los criterios antes marcados.

La propuesta del tribunal calificador deberá ser validada por la Consejería de Empleo, Formación y Trabajo Autónomo de la Junta de Andalucía (Administración competente para el seguimiento y control de los Certificados de Profesionalidad en Andalucía), atendiendo a las exigencias dictadas de los Reales Decretos que regulan los certificados de profesionalidad objeto de los itinerarios formativos objeto de las presentes bases de selección de personal. Si el candidato propuesto no es ratificado no será contratado proponiéndose al siguiente candidato.

Los aspirantes que no hubieran sido seleccionados quedarán en reserva por orden en provisión de posibles contingencias, vacantes, bajas... teniendo efectividad hasta el final del proyecto.

8. TRIBUNAL CALIFICADOR

Estará compuesto por:

- Presidente: funcionario de carrera o personal laboral fijo con la misma categoría profesional y suplente
- Tres vocales: funcionario de carrera o personal laboral fijo con la misma categoría profesional y suplente
- Secretario: empleado público con la misma categoría profesional que actuará con voz pero sin voto y suplente

El tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de la mitad de sus miembros.



Los aspirantes podrán recusar, así como los miembros del tribunal podrán abstenerse cuando concurran las circunstancias previstas en la Ley de procedimiento.

El tribunal queda habilitado para resolver las dudas que puedan plantearse y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden.

Una vez finalizado el procedimiento el tribunal propondrá para el puesto a las/los aspirantes que hubieran obtenido mayores calificaciones.

9. FINANCIACIÓN DEL PROGRAMA

Según lo dispuesto en el artículo tercero de la Resolución de 28 de julio de 2021, los créditos presupuestarios destinados a financiar las subvenciones establecidas en la presente convocatoria son los contenidos en la Ley 3/2020, de 28 de diciembre, del Presupuesto de la Comunidad Autónoma de Andalucía para el ejercicio 2021, en las partidas y por los importes que se detallan en el apartado 4 del mencionado documento. La financiación de las subvenciones concedidas al amparo de la presente resolución provienen en su totalidad de fondos de la Administración General del Estado.

10. VALIDACIÓN DEL PERSONAL SELECCIONADO POR PARTE DE LA CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y COMERCIO.

Los Itinerarios formativos objeto de las presentes bases de selección de personal, están configurados en mayor medida, por la obtención por parte del alumno participante del Certificado de Profesionalidad, que permiten obtener al alumno la acreditación oficial de las cualificaciones profesionales del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales en el ámbito de la administración laboral.

Estos certificados acreditan el conjunto de competencias profesionales que capacitan para el desarrollo de una actividad laboral identificable en el sistema productivo sin que ello constituya regulación del ejercicio profesional.

Tienen carácter oficial y validez en todo el territorio nacional y son expedidos por el SEPE y los órganos competentes de las Comunidades Autónomas.

La Consejería de Empleo, Formación y Trabajo Autónomo es la Administración competente para llevar a cabo el seguimiento y validación de los itinerarios formativos, así como de velar por el correcto cumplimiento del contenido del Real Decreto que regula cada uno de los mismo, incorporando en dicho texto normativo los requisitos que deberán poseer el docente de cada uno de los Módulo formativos que configuran el certificado de profesionalidad.

Por ello, la contratación del personal seleccionado mediante el proceso selectivo recogido en las presentes bases, sólo se llevará al efecto, una vez que la Consejería de Empleo, Formación y Trabajo Autónomo haya validado dichos perfiles profesionales, atendiendo alas exigencias dictadas por el Real Decreto que regule el certificado de profesionalidadobjeto de dicha contratación de personal.

11. CONTRATACIÓN Y BOLSA DE EMPLEO



Una vez validados los candidatos por la Consejería de Empleo, Formación y Trabajo Autónomo, se procederá a la firma de los contratos por los candidatos. Los contratos se realizarán con las siguientes condiciones:

- 1.- Docente principal Itinerario Formativo con certificado de profesionalidad correspondiente a Limpieza de Superficies y Mobiliario en edificios y locales: a tiempo parcial para la impartición de un máximo de 230 horas.
- 2.- Docente principal Itinerario Formativo con certificado de profesionalidad correspondiente a Dinamización de Actividades tiempo libre educativo infantil y juvenil. Contrato a tiempo parcial para la impartición de un máximo de 310 horas.
- 3.- Docente principal Itinerario Formativo con certificado de profesionalidad correspondiente a Prestación de servicios Bibliotecarios
Contrato a tiempo parcial para la impartición de un máximo de 540 horas
- 4.- Docente principal Itinerario Formativo con certificado de profesionalidad correspondiente a Organización y gestión de almacenes
Contrato a tiempo parcial para la impartición de un máximo de 390 horas.

Los candidatos que hubieran superado el proceso selectivo formarán parte de una bolsa, con orden de prelación de acuerdo al resultado del mismo. Dicha bolsa servirá para cubrir posibles eventualidades que pudieran producirse en cada uno de los itinerarios formativos (renuncia, baja, extinción del contrato...). Los candidatos propuestos para cubrir dichas eventualidades deberán ser propuestos y contar igualmente con la validación previa de la Consejería de Empleo, Formación y Trabajo Autónomo, se procederá a la firma de los contratos