



**Excmo. Ayuntamiento de
Martos.-**

Recursos Humanos.-

ANEXO II

HOJA DE AUTOBAREMACIÓN PARA PARTICIPAR EN LAS PRUEBAS PARA CUBRIR UNA PLAZA DE NOTIFICADOR/A EN EL AYUNTAMIENTO DE MARTOS CORRESPONDIENTE A LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DE 2022:

| | |
|---|--------|
| Don Doña: | |
| Domicilio a efectos de notificaciones: | |
| Teléfono: | |
| AUTOBAREMACIÓN | PUNTOS |
| I. Valoración de méritos profesionales Máximo 16 puntos. | |
| Por cada mes de trabajo al servicio de esta Administración Local en plaza o puesto igual o equivalente al que se opta: 0,45 puntos/mes. | |
| Por cada mes de servicios prestados en otras Administraciones Públicas en plaza o puesto igual al que se opta: 0,15 puntos/mes. | |
| 2. Cursos de formación y/o perfeccionamiento Máximo 8 puntos. Por la participación como asistente 0,007 puntos por cada hora completa de curso recibido. | |
| En caso de que la duración esté expresada sólo en días se considerarán 5 horas lectivas por día de curso. | |
| Por titulación superior a la categoría a la que se opta: 1 punto/Título. Puntuación máxima de este apartado 1 punto. | |
| PUNTUACIÓN FINAL | |

El /la abajo firmante, declara que son ciertos los datos consignados en este anexo y que reúne las condiciones señaladas en la convocatoria, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en la solicitud.

En....., a.....de.....de 2022.-

Fdo: _____